

## **CÔNG KHAI**

**Theo Thông tư 09/2024/ TT – BGDDT ngày 3/6/2024**

### **I.THÔNG TIN CHUNG**

#### **1.1.Tên cơ sở giáo dục**

Trường Mầm non La Sơn Xã Bình Mỹ

#### **1.2. Địa chỉ trụ sở**

Địa chỉ: Thôn Trung Sơn xã Bình Mỹ tỉnh Ninh Bình

Điện thoại: 0947.305.732

Email: [mnlason.bl@hanam.edu.vn](mailto:mnlason.bl@hanam.edu.vn)

Website:mnlason.ninhbinh.edu.vn

#### **1.3.Loại hình cơ sở giáo dục**

Trường Mầm non công lập

#### **1.4.Sứ mạng, tầm nhìn, mục tiêu**

Tạo môi trường giáo dục an toàn, tràn đầy tình yêu thương; mỗi trẻ đều được chăm sóc chu đáo, được tôn trọng, được vui vẻ thể hiện bản thân.

Tạo dựng đội ngũ giáo viên có đạo đức, giỏi chuyên môn – là người giữ trọng trách hướng dẫn, khuyến khích, thúc đẩy khả năng khám phá của trẻ; giúp trẻ hình thành tích cách tự lập, có bản lĩnh, suy nghĩ độc lập và biết cách ứng xử trong xã hội.

Luôn tạo dựng và gắn kết với phụ huynh mà ở đó gia đình sẽ đóng vai trò hỗ trợ đắc lực giúp giáo viên phát triển tối đa tiềm năng của trẻ.

#### **Tầm nhìn**

Xây dựng nhà trường đạt chuẩn về việc chăm sóc giáo dục và phát triển tối đa những tố chất thông minh của trẻ ngay từ nhỏ.

Khuyến khích trí tò mò tìm hiểu thế giới xung quanh của trẻ sẽ giúp các con tiếp thu kiến thức một cách tự nhiên, giúp các con có khả năng tư duy độc lập, phát triển về kiến thức lẫn nhân cách một cách toàn diện, đáp ứng nhu cầu và

mong đợi ngày càng nâng cao của đông đảo phụ huynh trong và ngoài địa bàn, là sự lựa chọn đầu tiên cho các bậc cha mẹ có con trong độ tuổi mầm non.

### **Mục tiêu**

Xây dựng môi trường giáo dục hiện đại trong đó đề cao sự phát triển cá tính và năng khiếu riêng biệt của trẻ.

Xây dựng nhà trường có uy tín về chất lượng giáo dục, phù hợp với yêu cầu đổi mới và hội nhập.

Tiếp tục duy trì, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em 5 tuổi và vận động trẻ mẫu giáo dưới 5 tuổi đến trường, lớp hướng đến thực hiện phổ cập GDMN trẻ em mẫu giáo 3-5 tuổi.

### **1.5. Quá trình hình thành và phát triển**

Trường mầm non xã La Sơn được thành lập năm 1992. Khi thành lập, trường thuộc loại hình trường mầm non dân lập. Năm 2004 được chuyển đổi sang loại hình trường mầm non bán công theo Quyết định số 1032/QĐ-UBND ngày 14 tháng 10 năm 2004 của Ủy ban nhân dân huyện Bình Lục. Tháng 01 năm 2012 được chuyển đổi sang trường mầm non công lập theo Quyết định số 114/QĐ-UBND ngày 18 tháng 01 năm 2012 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Hà Nam. Tháng 1 năm 2025 trường được đổi tên trường mầm non La Sơn xã Bình Mỹ tỉnh Ninh Bình theo quyết định số 33/ QĐ – UBND ngày 01 tháng 7 năm 2025 của Chủ tịch UBND xã Bình Mỹ tỉnh Ninh Bình.

Nhà trường có 2 điểm trường, các điểm trường đặt tại nơi tập trung dân cư thuận tiện cho cha mẹ trẻ đưa trẻ tới trường, có khuôn viên rộng với tổng diện tích 4989 m<sup>2</sup>. Năm học 2025-2026 có 12 nhóm lớp, nhận trẻ từ 24 đến 72 tháng tuổi với tổng số là 285 trẻ,

Đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên (CBQLGVNV) là 32 người. Trường có đủ phòng học, phòng chức năng và phòng làm việc, có các điều kiện cơ sở vật chất (CSVN) đảm bảo, đầy đủ, nguồn lực tài chính được cấp từ ngân sách nhà nước.

Nhà trường được công nhận trường mầm non đạt chuẩn quốc gia mức độ II theo quyết định số 1597/QĐ-UBND ngày 27/12/2023 của Chủ tịch Ủy Ban nhân dân tỉnh Hà Nam và đạt kiểm định chất lượng Giáo dục cấp độ 3 theo quyết định số 1301/QĐ - SGDDT ngày 28/12/2023 của Giám đốc Sở Giáo dục Đào tạo tỉnh Hà Nam.

Nhà trường đã có nhiều năm đạt danh hiệu tập thể lao động tiên tiến và tiên tiến xuất sắc, được Bộ giáo dục tặng Bằng khen năm học 2020-2021; Chủ tịch UBND tỉnh tặng cờ thi đua năm học 2019-2020; 2021-2022.

Chi bộ được Đảng bộ xã La Sơn tặng giấy khen “Hoàn thành tốt và hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ” Từ năm 2020-2024.

Các đoàn thể và tổ chức khác trong nhà trường như công đoàn, chi đoàn thanh niên hoạt động theo quy định. Chất lượng hoạt động của các tổ chức công đoàn, chi đoàn được đánh giá vững mạnh xuất sắc, vững mạnh nhiều năm liền.

Nhà trường có đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên đầy đủ về số lượng đảm bảo về chất lượng, tư cách phẩm chất đạo đức tốt, tay nghề vững vàng, có năng lực, nhiệt tình và năng động trong công tác, có kinh nghiệm trong quản lý và giảng dạy, có tinh thần trách nhiệm cao trong công việc.

Qua những thành tích đạt được trường Mầm non La Sơn luôn phấn đấu hoàn thành tốt mục tiêu giáo dục đề ra cho những năm sau.

#### **1.6. Thông tin đại diện pháp luật Họ và tên: Trần Thị Thu Hương**

Chức vụ: Hiệu trưởng

Địa chỉ nơi làm việc: Thôn Trung Sơn xã Bình Mỹ tỉnh Ninh Bình

Điện thoại: 0947.305.732

Email: [mnlason.bl@hanam.edu.vn](mailto:mnlason.bl@hanam.edu.vn)

#### **Tổ chức bộ máy**

Quyết định số 1032/QĐ-UBND ngày 14 tháng 10 năm 2004 của Ủy ban nhân dân huyện Bình Lục về việc chuyển đổi loại hình Trường mầm non Dân lập xã La Sơn sang loại hình Trường mầm non Ban công xã La Sơn huyện Bình Lục tỉnh Hà Nam.

Quyết định số 114/QĐ-UBND ngày 18 tháng 01 năm 2012 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Hà Nam Về việc chuyển đổi loại hình Trường mầm non Bán công xã La Sơn huyện Bình Lục sang loại hình trường mầm non Công lập xã La Sơn huyện Bình Lục tỉnh Hà Nam.

Quyết định số 33/ QĐ – UBND ngày 01 tháng 7 năm 2025 của Chủ tịch UBND xã Bình Mỹ tỉnh Ninh Bình Về việc đổi tên Trường mầm non xã la Sơn sang tên Trường mầm non La Sơn xã Bình Mỹ theo đơn vị hành chính mới.

## II. ĐỘI NGŨ NHÀ GIÁO, CÁN BỘ QUẢN LÝ VÀ NHÂN VIÊN

### 1. Số lượng giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên

ST T	Nội dung	Tổng số	Trình độ đào tạo					
			TS	ThS	ĐH	CD	TC	Dưới TC
	Tổng số giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên	38			26	5	1	6
I	Giáo viên	27			22	5		
1	Nhà trẻ	8			5	3		
2	Mẫu giáo	19			17	2		
II	Cán bộ quản lý	3			3			
1	Hiệu trưởng	1			1			
2	Phó hiệu trưởng	2			2			
III	Nhân viên	8			1		1	6
1	Nhân viên văn thư	1					1	
2	Nhân viên kế toán	1			1			
3	Thủ quỹ							
4	Nhân viên y tế							
5	Nhân viên cấp dưỡng	4						4
6	NV phục vụ							
7	Bảo vệ	2						2
8	Bảo mẫu							

### 2. Số lượng, tỷ lệ giáo viên, cán bộ quản lý đạt chuẩn nghề nghiệp

<b>STT</b>	<b>Nội dung</b>	<b>Năm học 2024 - 2025</b>	<b>Năm học 2025 - 2026</b>
1	<b>Cán bộ quản lý</b>	3	3
	Số lượng	3	3
	Tỷ lệ	100%	100%
2	<b>Giáo viên</b>	27	27
	Số lượng	27	27
	Tỷ lệ	100%	100%

3. Số lượng, tỷ lệ giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên hoàn thành bồi dưỡng hàng năm theo quy định.

STT	Nội dung	Năm học 2024 - 2025	Năm học 2025 - 2026
1	Cán bộ quản lý	3	3
	Số lượng	3	3
	Tỷ lệ	100%	100%
2	Giáo viên	27	27
	Số lượng	26/27 (có 1 GV thai sản)	26/27 (có 1 GV thai sản)
	Tỷ lệ	96,3%	96,3%
3	Nhân viên	8	8
	Số lượng	6/8	6/8
	Tỷ lệ	75%	75%

### III. CƠ SỞ VẬT CHẤT

STT	Nội dung	Năm 2024 - 2025	Năm 2025 - 2026	Yêu cầu theo quy định
1	Diện tích khu đất xây dựng	4.989m <sup>2</sup>	4.989m <sup>2</sup>	Đạt
	Điểm trường Khu A	4.050m <sup>2</sup>	4.050m <sup>2</sup>	Đạt
	Điểm trường Khu B	939m <sup>2</sup>	939m <sup>2</sup>	Đạt
	Diện tích bình quân cho mỗi trẻ	14,6m <sup>2</sup>	17,5m <sup>2</sup>	Đạt
	Số lượng, hạng mục thuộc các khối phòng			
2.1	Khối phòng nuôi dưỡng, chăm sóc trẻ	12	12	Đạt
	Phòng học (nuôi dạy, chăm sóc trẻ)	12	12	Đạt
	Phòng vệ sinh	12	12	Đạt

	Phòng ngủ	0	0	Đạt
	Phòng khác	0	0	
2.2	<b>Khối phòng phục vụ học tập</b>	2	2	Đạt
	Thư viện			
	Phòng thể chất			
	Phòng đa chức năng (nghệ thuật)	1	1	Đạt
	Phòng khác	1	1	Đạt
2.3	<b>Khối phòng tổ chức ăn</b>	2	2	Đạt
	Nhà bếp	1	1	Đạt
	Nhà kho	1	1	Đạt
	Phòng khác			
2.4	<b>Khối phòng hành chính, quản trị</b>	8	8	Đạt
	Phòng hiệu trưởng	1	1	Đạt
	Phòng phó hiệu trưởng	1	1	Đạt
	Văn phòng trường			
	Phòng họp	1	1	Đạt
	Phòng hành chính quản trị	1	1	Đạt
	Phòng bảo vệ			
	Phòng y tế	1	1	Đạt
	Phòng truyền thống			
	Phòng nhân viên	2	2	Đạt
	Phòng khác	1	1	Đạt
2.5	<b>Khối công trình công cộng</b>			
	Nhà xe giáo viên	1	1	Đạt
	Phòng khác	1	1	Đạt
3	<b>Số lượng thiết bị đồ dùng, đồ chơi hiện có</b>			
4	<b>Số lượng đồ chơi ngoài trời</b>	12	12	Đạt
5	<b>Tổng số thiết bị phục vụ giáo dục khác</b>			
	- Tivi	12	12	Đạt
	- Nhạc cụ			
	- Máy Photo			
	- Catsset			
	- Đầu Video/đầu đĩa			
	- Máy vi tính văn phòng	4	4	Đạt

#### **IV. KIỂM ĐỊNH CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC**

**1. Kết quả tự đánh giá chất lượng giáo dục của cơ sở; kế hoạch cải tiến chất lượng sau tự đánh giá.**

Kết quả tự đánh giá

Trường Mầm non La Sơn tự đánh giá kiểm định chất lượng giáo dục Cấp độ 3, đạt chuẩn quốc gia Mức độ 2.

Kế hoạch cải tiến chất lượng sau tự đánh giá.

**2. Kết quả đánh giá ngoài và công nhận đạt kiểm định chất lượng giáo dục; kế hoạch và kết quả thực hiện cải tiến chất lượng sau đánh giá ngoài trong 5 năm tiếp theo và hàng năm**

Kết quả đánh giá và công nhận

Nhà trường đã xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục năm học 2025 – 2026 .

Kế hoạch và kết quả thực hiện cải tiến chất lượng sau đánh giá ngoài trong 5 năm tiếp theo

Nhà trường xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng theo lộ trình 5 năm từ năm học 2022-2023 đến hết năm học 2026-2027

## V. KẾT QUẢ HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC

Thông tin về kết quả thực hiện nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em của năm học trước

STT	Nội dung	Năm học 2024 - 2025	Năm học 2025 - 2026
1	Tổng số lớp	12	12
2	Tổng số trẻ	341	285
3	Số trẻ bình quân/nhóm (lớp)		
4	Số trẻ học 2 buổi/ngày	341	285
5	Số trẻ được tổ chức ăn bán trú	341	285
6	Số trẻ được theo dõi sức khỏe bằng biểu đồ tăng trưởng và kiểm tra sức khỏe định kỳ	331	260
7	Kết quả thực hiện phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ 05 tuổi	105	83
8	Số trẻ khuyết tật	0	1

## VI. KẾT QUẢ TÀI CHÍNH

STT	Nội dung	Năm 2024	Năm 2025
1	Tình hình tài chính (các khoản chi phân theo):		
	- Chi tiền lương và thu nhập		
	- Chi cơ sở vật chất và dịch vụ		
	- Chi hỗ trợ người học		
	- Chi khác		
2	Các khoản thu và mức thu đối với người học (bao gồm học phí, lệ phí và tất cả các khoản thu và mức thu ngoài học phí, lệ phí (nếu có) trong năm học		
3	Chính sách và kết quả thực hiện về trợ cấp và miễn, giảm học phí, học bổng		
4	Số dư quỹ theo quy định, kể cả quỹ đặc thù (nếu có)		

## VII. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÁC NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM KHÁC

### 1. Nâng cao chất lượng, chuẩn hóa đội ngũ cán bộ quản lý và giáo viên mầm non.

Ban Lãnh đạo nhà trường tích cực chủ động nghiên cứu, chỉ đạo, triển khai tổ chức thực hiện đúng các văn bản chỉ đạo của cấp trên, xây dựng kế hoạch đào tạo bồi dưỡng nâng cao năng lực chuyên môn nghiệp vụ cho giáo viên. Tăng cường công tác giáo dục chính trị tư tưởng, đạo đức lối sống, nâng cao nhận thức, rèn luyện phẩm chất nghề nghiệp, bố trí công việc phù hợp với năng lực sở trường, đánh giá, lựa chọn giáo viên có đầy đủ phẩm chất đạo đức, năng lực sư phạm, nhiệt tình làm tổ trưởng, tổ phó chuyên môn. Tăng cường công tác kiểm tra đánh giá về thực hiện quy chế chuyên môn, hồ sơ sổ sách giáo viên, hồ sơ bồi dưỡng thường xuyên. Tăng cường đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị phục vụ cho hoạt động chuyên môn, chăm lo đời sống, vật chất tinh thần cho giáo viên

### 2. Thực hiện các kế hoạch, đề án

Nhà trường xác định rõ các mục tiêu đề án và lập kế hoạch, xác định các công việc cần thực hiện trong đề án và phân công cho các thành viên trong trường cùng thực hiện. Đến thời điểm hiện tại các kế hoạch, đề án của nhà trường thực hiện đúng tiến độ.

### 3. Công tác xã hội hóa và hội nhập quốc tế

Để làm tốt công tác xã hội hóa giáo dục, Nhà trường đã chủ động tham mưu với cấp ủy Đảng, chính quyền địa phương và đẩy mạnh tuyên truyền nâng cao nhận thức, tạo sự đồng thuận về xã hội hóa giáo dục đến các tổ chức, cá nhân và nhân dân; huy động sức mạnh tổng hợp của các cấp, các ngành, các tổ chức và toàn dân cùng chăm lo sự nghiệp giáo dục của nhà trường.

### 4. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin

Nhà trường đang từng bước thực hiện chuyển đổi số trong công tác quản lý giáo dục trên địa bàn xã Bình Mỹ đến năm 2025, định hướng đến năm 2030.

Xây dựng kho tài liệu trực tuyến dùng chung.

Nhà trường áp dụng tốt các phần mềm như: phần mềm bảo hiểm xã hội, kê khai thuế, dịch vụ công, quản lý tài sản công, cơ sở dữ liệu ngành, phần mềm quản lý trang web... Sử dụng phần mềm tính định lượng dinh dưỡng bán trú, phần mềm soạn giảng các lứa tuổi được Ban lãnh đạo quản lý trên mạng nội bộ của nhà trường.

Thực hiện tốt ứng dụng công nghệ thông tin trong việc quản lý hồ sơ và báo cáo. Cập nhật, thống kê và báo cáo đầy đủ theo quy định trên phần mềm.

Tiếp tục triển khai rà soát, hoàn thiện, cập nhật mã định danh của trẻ; hồ sơ trường, hồ sơ giáo viên trên cơ sở dữ liệu ngành theo đúng quy định.

Khai thác nguồn tài liệu, các ứng dụng, phần mềm để vận dụng vào tổ chức các hoạt động giáo dục cho trẻ.

### **5. Công tác truyền thông.**

Nhà trường có xây dựng kế hoạch truyền thông, ra quyết định phân công người phụ trách công tác truyền thông và thực hiện báo cáo theo yêu cầu của các cấp lãnh đạo, đẩy mạnh công tác truyền thông về giáo dục mầm non, các hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ.

Tuyên truyền phổ biến kiến thức nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ thông qua bảng tin tuyên truyền của trường, lớp, qua trang mạng xã hội (trang fanpage Mầm non La Sơn, zalo nhóm lớp), thông qua website trường: <https://mnlason.ninhbinh.edu.vn>

Bình Mỹ, ngày 31 tháng 12 năm 2025



**Trần Thị Thu Hương**